## ALLEGATO 2. TEMPLATE DEL DOCUMENTO DI MONITORAGGIO ANNUALE DIPARTIMENTALE (MDip)

**Documento approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del …**

*Il presente documento costituisce il template per il monitoraggio annuale delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale del Dipartimento. Il riesame viene effettuato analizzando opportuni indicatori: il PQA suggerisce alcuni indicatori dei quali, laddove possibile, fornisce anche i dati ai Dipartimenti. In base agli obiettivi che ciascun Dipartimento si è prefissato e alle proprie specificità, i Dipartimenti possono aggiungere altri indicatori o decidere di non commentare gli indicatori proposti dal PQA.*

*Il monitoraggio delle attività di ricerca e terza missione/impatto sociale si riferisce all’anno solare precedente alla redazione del documento; per la didattica vanno invece analizzati gli indicatori dell’ultimo anno accademico.*

*La lista degli indicatori proposti dal PQA è riportata in calce al documento di riesame, unitamente ad un elenco di possibili attività di terza missione/impatto sociale.*

***Per ogni azione condotta o proposta e per l’analisi degli indicatori e dei risultati ottenuti fare riferimento a fonti documentali.***

***L’ultima sezione è dedicata alla presa in carico delle osservazioni presenti nell’ultima relazione delle CPDS pertinenti alle attività del Dipartimento***

## **Sezione 1: Monitoraggio della Didattica Dipartimentale**

### Sezione 1A: stato di avanzamento azioni anni precedenti

*Commentare tutte le azioni presenti nella sezione 1C del documento dell’anno precedente.*

***Valore di partenza****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione prima dell’inizio dell’azione*

***Valore attuale****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione al momento del monitoraggio*

***Valore Target****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione che si vuole raggiungere con l’azione*

***Risultati ottenuti****: descrivere come è stata* ***implementata l’azione****; indicare se sia stata portata a termine rispetto al target di azione prefissato*

***Esiti****: per esito si intende l’efficacia dell’azione nel modificare l’indicatore*

***Stato dell’azione****: indicare se l’azione è conclusa, cancellata (perché non efficace) o se continui nell’anno successivo. Se l’azione continua nell’anno successivo va riscritta nella sezione C.*

***Indicatori di obiettivo****: sono gli indicatori degli ambiti indicati nella tabella “Indicatori didattica forniti dall’Ateneo” e che si riferiscono a:* ***avvio carriera, carriera universitaria, occupabilità e sostenibilità didattica.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMBITO** |  | | | | |
| **OBIETTIVO DI ATENEO**  *(collegato a quello dipartimentale)* |  | | | | |
| **OBIETTIVO 1** |  | | | | |
| **Indicatore di obiettivo** |  | | | | |
| **Valore di partenza:** | **Valore attuale:** | | | **Target:** |
| **AZIONE 1** |  | | | | |
| **Indicatore di azione** |  | | | | |
| **Valore di partenza:** | **Valore attuale:** | | | **Target:** |
| **Risultati ottenuti**  *(indicare i risultati dell’azione)* |  | | | | |
| **Esiti**  *(analizzare l’efficacia dell’azione per conseguire l’obiettivo)* |  | | | | |
| **Stato dell’azione**  *(barrare la casella)* | CONCLUSA | | CANCELLATA | IN CONTINUAZIONE | |
| □ | | □ | □ | |

### Sezione 1B: Indicatori analizzati

*In questa sezione riportare l’elenco di tutti gli indicatori di obiettivo per i quali si prevede un’azione di miglioramento (sezione 1C).*

*Indicare esplicitamente che vengono monitorati tutti gli indicatori, sia quelli forniti dall’Ateneo che quelli eventualmente aggiunti dal Dipartimento, ma che saranno commentati/analizzati solo quelli per cui viene riportata un’azione.*

### Sezione 1C: azioni di miglioramento per l’anno successivo

*Replicare la tabella per ogni obiettivo, inserendo le azioni corrispondenti–* ***Inserire riferimento alle fonti documentali***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AMBITO** |  | |
| **Indicatore/i analizzato**  *(di obiettivo)\** |  | **Valore attuale:** |
| **OBIETTIVO** |  | |
| **Valore target**  *(relativo all’obiettivo)* |  | |
| **Respiro temporale**  *(tempo necessario stimato per raggiungere il valore target di obiettivo)* |  | |
| **Analisi dell’indicatore** |  | |
| **AZIONE PROPOSTA** |  | |
| **Indicatore di azione** |  | **Valore attuale**: |
| **Valore target**  *(relativo all’azione)* |  | |
| **Respiro temporale**  *(tempo necessario stimato per raggiungere il valore target di azione)* |  | |
| **Responsabile** |  | |
| **Risorse** |  | |

\*raggruppare gli indicatori riferiti allo stesso ambito

## **Sezione 2: Monitoraggio della Ricerca Dipartimentale**

### Sezione 2A: stato di avanzamento azioni anni precedenti

*Commentare tutte le azioni presenti nella sezione 2C del documento dell’anno precedente.*

***Valore di partenza****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione prima dell’inizio dell’azione*

***Valore attuale****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione al momento del monitoraggio*

***Valore Target****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione che si vuole raggiungere con l’azione*

***Risultati ottenuti****: descrivere come è stata* ***implementata l’azione****; indicare se sia stata portata a termine rispetto al target di azione prefissato*

***Esiti****: per esito si intende l’efficacia dell’azione nel modificare l’indicatore*

***Stato dell’azione****: indicare se l’azione è conclusa, cancellata (perché non efficace) o se continui nell’anno successivo. Se l’azione continua nell’anno successivo va riscritta nella sezione C.*

***Indicatori di obiettivo****: sono gli indicatori degli ambiti indicati nella tabella “Indicatori ricerca forniti dall’Ateneo” e che si riferiscono a:* ***progettualità da bandi competitivi, dimensione nazionale e internazionale della ricerca e produttività scientifica.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMBITO** |  | | | | |
| **OBIETTIVO DI ATENEO**  *(collegato a quello dipartimentale)* |  | | | | |
| **OBIETTIVO 1** |  | | | | |
| **Indicatore di obiettivo** |  | | | | |
| **Valore di partenza:** | **Valore attuale:** | | | **Target:** |
| **AZIONE 1** |  | | | | |
| **Indicatore di azione** |  | | | | |
| **Valore di partenza:** | **Valore attuale:** | | | **Target:** |
| **Risultati ottenuti**  *(indicare i risultati dell’azione)* |  | | | | |
| **Esiti**  *(analizzare l’efficacia dell’azione per conseguire l’obiettivo)* |  | | | | |
| **Stato dell’azione**  *(barrare la casella)* | CONCLUSA | | CANCELLATA | IN CONTINUAZIONE | |
| □ | | □ | □ | |

### Sezione 2B: Indicatori analizzati

*In questa sezione riportare l’elenco di tutti gli indicatori di obiettivo per i quali si prevede un’azione di miglioramento (sezione 2C).*

*Indicare esplicitamente che vengono monitorati tutti gli indicatori, sia quelli forniti dall’Ateneo che quelli eventualmente aggiunti dal Dipartimento, ma che saranno commentati/analizzati solo quelli per cui viene riportata un’azione.*

### Sezione 2C: analisi della situazione e azioni di miglioramento

*Replicare la tabella per ogni obiettivo, inserendo le azioni corrispondenti –* ***Inserire riferimento alle fonti documentali***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AMBITO** |  | |
| **Indicatore/i analizzato**  *(di obiettivo)\** |  | **Valore attuale:** |
| **OBIETTIVO** |  | |
| **Valore target**  *(relativo all’obiettivo)* |  | |
| **Respiro temporale**  *(tempo necessario stimato per raggiungere il valore target di obiettivo)* |  | |
| **Analisi dell’indicatore** |  | |
| **AZIONE PROPOSTA** |  | |
| **Indicatore di azione** |  | **Valore attuale**: |
| **Valore target**  *(relativo all’azione)* |  | |
| **Respiro temporale**  *(tempo necessario stimato per raggiungere il valore target di azione)* |  | |
| **Responsabile** |  | |
| **Risorse** |  | |

\*raggruppare gli indicatori riferiti allo stesso ambito

## **Sezione 3: Monitoraggio della Terza Missione/Impatto Sociale Dipartimentale**

### Sezione 3A: monitoraggio azioni anni precedenti

*Commentare tutte le azioni presenti nella sezione 3C del documento dell’anno precedente.*

***Valore di partenza****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione prima dell’inizio dell’azione*

***Valore attuale****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione al momento del monitoraggio*

***Valore Target****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione che si vuole raggiungere con l’azione*

***Risultati ottenuti****: descrivere come è stata* ***implementata l’azione****; indicare se sia stata portata a termine rispetto al target di azione prefissato*

***Esiti****: per esito si intende l’efficacia dell’azione nel modificare l’indicatore*

***Stato dell’azione****: indicare se l’azione è conclusa, cancellata (perché non efficace) o se continui nell’anno successivo. Se l’azione continua nell’anno successivo va riscritta nella sezione C.*

***Indicatori di obiettivo****: sono gli indicatori degli ambiti indicati nella tabella “Indicatori suggeriti per la terza missione/impatto sociale” e che si riferiscono a:* ***public engagement, formazione continua e trasferimento tecnologico e accordi con imprese.***

***.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMBITO** |  | | | | |
| **OBIETTIVO DI ATENEO**  *(collegato a quello dipartimentale)* |  | | | | |
| **OBIETTIVO 1** |  | | | | |
| **Indicatore di obiettivo** |  | | | | |
| **Valore di partenza:** | **Valore attuale:** | | | **Target:** |
| **AZIONE 1** |  | | | | |
| **Indicatore di azione** |  | | | | |
| **Valore di partenza:** | **Valore attuale:** | | | **Target:** |
| **Risultati ottenuti**  *(indicare i risultati dell’azione)* |  | | | | |
| **Esiti**  *(analizzare l’efficacia dell’azione per conseguire l’obiettivo)* |  | | | | |
| **Stato dell’azione**  *(barrare la casella)* | CONCLUSA | | CANCELLATA | IN CONTINUAZIONE | |
| □ | | □ | □ | |

### Sezione 3B: Indicatori analizzati

*In questa sezione riportare l’elenco di tutti gli indicatori di obiettivo per i quali si prevede un’azione di miglioramento (sezione 3C).*

*Indicare esplicitamente che vengono monitorati tutti gli indicatori, sia quelli forniti dall’Ateneo che quelli eventualmente aggiunti dal Dipartimento, ma che saranno commentati/analizzati solo quelli per cui viene riportata un’azione.*

### Sezione 3C: analisi della situazione e azioni di miglioramento

*Replicare la tabella per ogni obiettivo, inserendo le azioni corrispondenti –* ***Inserire riferimento alle fonti documentali***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AMBITO** |  | |
| **Indicatore/i analizzato**  *(di obiettivo)\** |  | **Valore attuale:** |
| **OBIETTIVO** |  | |
| **Valore target**  *(relativo all’obiettivo)* |  | |
| **Respiro temporale**  *(tempo necessario stimato per raggiungere il valore target di obiettivo)* |  | |
| **Analisi dell’indicatore** |  | |
| **AZIONE PROPOSTA** |  | |
| **Indicatore di azione** |  | **Valore attuale**: |
| **Valore target**  *(relativo all’azione)* |  | |
| **Respiro temporale**  *(tempo necessario stimato per raggiungere il valore target di azione)* |  | |
| **Responsabile** |  | |
| **Risorse** |  | |

\*raggruppare gli indicatori riferiti allo stesso ambito

## **Sezione 4: Monitoraggio Risorse Dipartimentali**

### Sezione 4A: monitoraggio azioni anni precedenti

*Commentare tutte le azioni presenti nella sezione 4C del documento dell’anno precedente.*

***Valore di partenza****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione prima dell’inizio dell’azione*

***Valore attuale****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione al momento del monitoraggio*

***Valore Target****: valore dell’indicatore di obiettivo/azione che si vuole raggiungere con l’azione*

***Risultati ottenuti****: descrivere come è stata* ***implementata l’azione****; indicare se sia stata portata a termine rispetto al target di azione prefissato*

***Esiti****: per esito si intende l’efficacia dell’azione nel modificare l’indicatore*

***Stato dell’azione****: indicare se l’azione è conclusa, cancellata (perché non efficace) o se continui nell’anno successivo. Se l’azione continua nell’anno successivo va riscritta nella sezione C.*

***Indicatori di obiettivo****: sono gli indicatori degli ambiti indicati nella tabella “Indicatori suggeriti per le risorse dipartimentali”” e che si riferiscono a:* ***risorse per TA e risorse per personale.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMBITO** |  | | | | |
| **OBIETTIVO DI ATENEO**  *(collegato a quello dipartimentale)* |  | | | | |
| **OBIETTIVO 1** |  | | | | |
| **Indicatore di obiettivo** |  | | | | |
| **Valore di partenza:** | **Valore attuale:** | | | **Target:** |
| **AZIONE 1** |  | | | | |
| **Indicatore di azione** |  | | | | |
| **Valore di partenza:** | **Valore attuale:** | | | **Target:** |
| **Risultati ottenuti**  *(indicare i risultati dell’azione)* |  | | | | |
| **Esiti**  *(analizzare l’efficacia dell’azione per conseguire l’obiettivo)* |  | | | | |
| **Stato dell’azione**  *(barrare la casella)* | CONCLUSA | | CANCELLATA | IN CONTINUAZIONE | |
| □ | | □ | □ | |

### Sezione 4B: Indicatori analizzati

*In questa sezione riportare l’elenco degli indicatori utilizzati per l’analisi e i loro valori*

*In questa sezione riportare l’elenco di tutti gli indicatori di obiettivo per i quali si prevede un’azione di miglioramento (sezione 4C).*

*Indicare esplicitamente che vengono monitorati tutti gli indicatori, sia quelli forniti dall’Ateneo che quelli eventualmente aggiunti dal Dipartimento, ma che saranno commentati/analizzati solo quelli per cui viene riportata un’azione.*

### Sezione 4C: analisi della situazione e azioni di miglioramento

*Replicare la tabella per ogni obiettivo, inserendo le azioni corrispondenti–* ***Inserire riferimento alle fonti documentali***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AMBITO** |  | |
| **Indicatore/i analizzato**  *(di obiettivo)\** |  | **Valore attuale:** |
| **OBIETTIVO** |  | |
| **Valore target**  *(relativo all’obiettivo)* |  | |
| **Respiro temporale**  *(tempo necessario stimato per raggiungere il valore target di obiettivo)* |  | |
| **Analisi dell’indicatore** |  | |
| **AZIONE PROPOSTA** |  | |
| **Indicatore di azione** |  | **Valore attuale**: |
| **Valore target**  *(relativo all’azione)* |  | |
| **Respiro temporale**  *(tempo necessario stimato per raggiungere il valore target di azione)* |  | |
| **Responsabile** |  | |
| **Risorse** |  | |

\*raggruppare gli indicatori riferiti allo stesso ambito

## **Sezione 5: Presa in carico osservazioni CPDS**

### Sezione 5A: monitoraggio azioni anni precedenti

*Commentare tutte le azioni presenti nella sezione 5C del documento dell’anno precedente.*

***Risultati ottenuti****: descrivere come è stata* ***implementata l’azione****; indicare se sia stata portata a termine rispetto al target di azione prefissato*

***Esiti****: per esito si intende l’efficacia dell’azione per superare la criticità evidenziata dalla CPDS*

***Stato dell’azione****: indicare se l’azione è conclusa, cancellata (perché non efficace) o se continui nell’anno successivo. Se l’azione continua nell’anno successivo va riscritta nella sezione C.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OSSERVAZIONE CPDS** |  | | | | |
| **AZIONE 1** |  | | | | |
| **Indicatore di azione** |  | | | | |
| **Valore di partenza:** | **Valore attuale:** | | | **Target:** |
| **Risultati ottenuti**  *(indicare i risultati dell’azione)* |  | | | | |
| **Esiti**  *(analizzare l’efficacia dell’azione per superare la criticità evidenziata dalla CPDS)* |  | | | | |
| **Stato dell’azione**  *(barrare la casella)* | CONCLUSA | | CANCELLATA | IN CONTINUAZIONE | |
| □ | | □ | □ | |

### Sezione 5B: Osservazioni della CPDS pertinenti al Dipartimenti

*In questa sezione riportare le osservazioni presenti nell’ultima relazione disponibile*

### Sezione 5C: analisi della situazione e azioni di miglioramento

*Replicare la tabella per ogni osservazione CPDS, inserendo le azioni corrispondenti –* ***Inserire riferimento alle fonti documentali***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OSSERVAZIONE CPDS** |  | |
| **AZIONE PROPOSTA** |  | |
| **Indicatore di azione** |  | **Valore attuale**: |
| **Valore target**  *(relativo all’azione)* |  | |
| **Respiro temporale**  *(tempo necessario stimato per raggiungere il valore target di azione)* |  | |
| **Responsabile** |  | |
| **Risorse** |  | |

\*raggruppare gli indicatori riferiti allo stesso ambito

## INDICATORI DIDATTICA (FORNITI DALL’ATENEO)

|  |
| --- |
| **AVVIO DI CARRIERA**   * iC00a Avvii di carriera al primo anno (L, LMCU, LM) * iC00e Iscritti regolari ai fini del CSTD (L, LMCU, LM) * iC03 Percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni * iC04 Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo * iC12 Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM, LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all’estero |
| **CARRIERA UNIVERSITARIA**   * iC13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire * iC02 Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso * iC14 Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio * iC16bis Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno * iC17 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio * iC22 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso * iC10 Percentuale di CFU conseguiti all’estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso * iC25 Percentuale di laureati complessivamente soddisfatti del CdS |
| **OCCUPABILITA’**   * iC06ter Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (L) - Laureati non impegnati in formazione non retribuita che dichiarano di svolgere un’attività lavorativa e regolamentata da un contratto * iC07ter Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM, LMCU) - Laureati non impegnati in formazione non retribuita che dichiarano di svolgere un’attività lavorativa e regolamentata da un contratto |
| **SOSTENIBILITA’ DIDATTICA**   * iC19 Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata * iC27 Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) * iC28 Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) |

## INDICATORI DI RICERCA (FORNITI DALL’ATENEO)

|  |
| --- |
| **PROGETTUALITA’ DA BANDI COMPETITIVI**   * Numero di richieste di fondi con bandi competitivi (nazionali e internazionali) * Numero di proposte finanziate (stipulate) su bandi competitivi (nazionali, europei e internazionali) * Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento * Percentuale di docenti che hanno fatto richiesta di fondi con bandi competitivi * Numero di richieste di fondi con bandi competitivi promossi dall’Ateneo per l'incentivazione della produttività scientifica * Numero di finanziamenti ottenuti con bandi competitivi promossi dall’Ateneo per l'incentivazione della produttività scientifica * Percentuale di docenti che hanno fatto richiesta di fondi con bandi competitivi promossi dall’Ateneo per l'incentivazione della produttività scientifica |
| **DIMENSIONE NAZIONALE E INTERNAZIONALE DELLA RICERCA**   * Numero di Convegni Nazionali ed Internazionali organizzati (specificare anche il numero di convegni supportati dall’Ateneo) * Percentuale di articoli/monografie con coautori stranieri * Numero di *visiting* di didattica e ricerca attivati dal Dipartimento (specificare anche il numero di *visiting* di ricerca supportati dall’Ateneo) * Numero di assegnisti/borsisti (di cui quanti provenienti da altra nazione) * Percentuale di dottorandi che hanno effettuato almeno tre mesi all’estero |
| **PRODUTTIVITA’ SCIENTIFICA**   * Percentuale di docenti con 3 soglie ASN della fascia superiore a quella di appartenenza * Percentuale di docenti con 2 soglie ASN della categoria superiore a quella di appartenenza * Miglioramento/ peggioramento dei parametri ASN * Numero medio di pubblicazioni presenti su IRIS (media rispetto ai docenti del Dipartimento) * Indici R1, R2, R1\_2 Dipartimentali della VQR 2015-2019 |

## INDICATORI SUGGERITI PER TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

|  |
| --- |
| **PUBLIC ENGAGEMENT** |
| *Eventi con le scuole*   * Numero di eventi * Numero di studenti partecipanti per ogni evento * Numero di docenti UNIGE coinvolti per ogni evento * Numero di docenti delle scuole per ogni evento * Numero di scuole coinvolte per ogni evento |
| *Conferenze in grandi eventi di divulgazione, mostre e attività laboratoriali*   * Numero di eventi * Numero di partecipanti per ogni evento * Numero di docenti UniGE coinvolti per ogni evento |
| *Interventi sui media*   * Numero di interventi * Numero di copie distribuite (se prodotti a stampa), numero di visualizzazioni/download (se documenti digitali) * Numero di docenti UniGE coinvolti |
| *Produzione di documenti digitali (creazione di siti web per la popolazione, app per la popolazione)*   * Numero di documenti * Numero di visualizzazioni |
| *Conferenze per la cittadinanza*   * Numero di conferenze * Numero di partecipanti per ogni conferenza * Numero docenti UniGE coinvolti per ogni conferenza |
| *Iniziative di coinvolgimento dei cittadini nella ricerca*   * Numero di iniziative per la cittadinanza * Numero di partecipanti per ogni iniziativa * Numero docenti UniGE coinvolti per ogni iniziativa |
| **FORMAZIONE CONTINUA** |
| *Didattica in UniGE Senior*   * Ore erogate * Numero di docenti UniGE coinvolti * Numero di studenti partecipanti |
| *Attività formazione insegnanti (solo per scuole dove esiste una convenzione)*   * Ore erogate * Numero di docenti UniGE coinvolti * Numero di insegnanti coinvolti |
| *Educazione continua in medicina*   * Ore erogate * Numero di docenti UniGE coinvolti * Numero di partecipanti coinvolti |
| **PCTO** |
| *Attività di PCTO*   * Ore erogate * Numero di docenti UniGE coinvolti * Numero di studenti coinvolti |
| **TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E ACCORDI CON IMPRESE** |
| *Accordi e convenzioni con imprese (comprese le Aziende Farmaceutiche)*   * Numero * Numero di contratti per prestazioni conto terzi * Entrate da attività svolte in collaborazione con imprese * Numero di docenti coinvolti |
| Brevetti e marchi   * Numero di brevetti nazionali * Numero di brevetti internazionali * Numero di brevetti per cui è stata avviata una procedura di valorizzazione (Proof of Concept) * Numero di brevetti per cui è stata avviata una procedura di Cessione o di Licenza * Numero di marchi, diritti d’autore e altri diritti soggetto di tutela * Numero di docenti coinvolti |
| *Start up e spin off*   * Numero di start up approvate su bandi competitivi * Numero di spin off costituiti da meno di tre anni * Numero di spin off costituiti da tre anni a sei anni * Numero di docenti coinvolti |
| **SPERIMENTAZIONE CLINICA SU FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI** |
| * Numero di trial registrati * Numero studi su dispositivi medici |

## INDICATORI SUGGERITI PER LE RISORSE DIPARTIMENTALI

|  |
| --- |
| **RISORSE PER TA** |
| * Numero di amministrativi/numero di docenti * Numero di tecnici/numero di ore di laboratori didattici * Numero di amministrativi/numero di progetti presentati * Numero di amministrativi/numero di progetti finanziati (entità totale dei finanziamenti) |
| **RISORSE PER PERSONALE** |
| * Omega= numero professori ass+RTDB+RTT/numero prof ordinari * Omega1= numero professori ass+RTDB+RTT+RI+ RTDA/numero prof ordinari * Proporzione dei Professori di I e II fascia assunti dall'esterno nel triennio precedente. sul totale dei professori reclutati |

### Campi di azione della terza missione nei quali può operare il Dipartimento:

*a) Valorizzazione della proprietà intellettuale o industriale (brevetti, privative vegetali e ogni altro prodotto di cui all’articolo 2, comma 1, del Decreto Legislativo n. 30/2005);*

*b) Imprenditorialità accademica (es. spin off, start up);*

*c) Strutture di intermediazione e trasferimento tecnologico (es. uffici di trasferimento tecnologico, incubatori, parchi scientifici e tecnologici, consorzi e associazioni per la Terza missione);*

*d) Produzione e gestione di beni artistici e culturali (es. poli museali, scavi archeologici, attività musicali, immobili e archivi storici, biblioteche e emeroteche storiche, teatri e impianti sportivi);*

*e) Sperimentazione clinica e iniziative di tutela della salute (es. trial clinici, studi su dispositivi medici, studi non interventistici, biobanche, empowerment dei pazienti, cliniche veterinarie, giornate informative e di prevenzione, campagne di screening e di sensibilizzazione);*

*f) Formazione permanente e didattica aperta (es. corsi di formazione continua, Educazione Continua in Medicina, MOOC);*

*g) Attività di Public Engagement, riconducibili a: i. Organizzazione di attività culturali di pubblica utilità (es. concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi aperti alla comunità); ii. Divulgazione scientifica (es. pubblicazioni dedicate al pubblico non accademico, produzione di programmi radiofonici e televisivi, pubblicazione e gestione di siti web e altri canali social di comunicazione e divulgazione scientifica, escluso il sito istituzionale dell’Ateneo); iii. Iniziative di coinvolgimento dei cittadini nella ricerca (es. dibattiti, festival e caffè scientifici, consultazioni on-line; citizen science; contamination lab); iv. Attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola (es. Simulazioni ed esperimenti hands-one altre attività laboratoriali);*

*h) Produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l’inclusione (es. formulazione di programmi di pubblico interesse, partecipazione a progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio e a iniziative di democrazia partecipativa, consensus conferences, citizen panel); i) Strumenti innovativi a sostegno dell’Open Science; j) Attività collegate all’Agenda ONU 2030 e agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs);*

*i) Accordi e convenzioni con enti pubblici (es. Ufficio Scolastico Regionale della Liguria, Sovrintendenze, CNR…);*

*j) Numero di tirocini, numero di tesi in collaborazione con aziende;*

*k) Presenza, numerosità e attività di Laboratori congiunti con aziende;*

*l) Partecipazione a comitati, advisory boards, e organismi di gestione anche nell’ambito dei poli regionali, attivi nei settori di pertinenza del Dipartimento.*