**sezione 3 – Monitoraggio azioni relative alla presa in carico della Relazione CPDS**

La presente sezione (denominazione MAaaaa sezione 3 L/LMnomeCdS\_def) è stata presentata, discussa e approvata nel CCS del gg/11/aaaa.

Il monitoraggio delle azioni relative alla presa in carico della relazione CPDS dovrà essere trasmesso alla Commissione Paritetica della Scuola di riferimento entro il **10** **novembre** anno corrente

Come indicato nel documento “Linee guida per la redazione del Monitoraggio Annuale del Corso di Studio” si ricorda che la versione definitiva del monitoraggio delle azioni relative alla presa in carico della Relazione CPDS (denominazione: MAaaaa sezione 3 L/LMnomeCdS\_def), dovrà essere inserita in una cartella compressa (denominazione MAaaaa L/LMnomeCdS\_def) comprensiva delle 5 sezioni (nel caso una sezione non sia da compilare inserire la motivazione per cui non è stata compilata), da caricare nel repository del CdS e da inviare al Presidio (presidio@unige.it) entro il **15 dicembre** anno corrente.

**sottosezione 3.A – PRESA IN CARICO DELLA RELAZIONE DELLA CPDS (VERBALE DEL … CCS …)**

|  |
| --- |
| Utilizzare questo campo per indicare come il CdS ha preso in carico la relazione della CPDS |

**sottosezione 3.B – AZIONI DI MIGLIORAMENTO PER SUPERARE LE CRITICITA’**

|  |
| --- |
| Inserire le azioni di miglioramento a breve termine da monitorare nella sottosezione 3.C del monitoraggio annuale del prossimo anno  |

**sottosezione 3.C – MONITORAGGIO DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DELL’ANNO PRECEDENTE**

|  |
| --- |
| Utilizzare questo campo per indicare lo stato avanzamento delle azioni intraprese specificando se gli obiettivi sono stato raggiunti e se è stato possibile riscontrare le prime ricadute delle azioni |